

# **NORMEN & WAARDEN BELEID VV GESTEL**

**Datum vaststelling: 01-07-2015**

## **BIJLAGEN:**

BIJLAGE I Meldingsformulier

## **HOOFDSTUK 1                      NORMEN & WAARDEN COMMISSIE**

De commissie Normen & Waarden (hierna genoemd: N&W commissie) is een door het bestuur ingestelde onafhankelijke adviescommissie. De N&W commissie is de maker van het onderhavige document Normen & Waarden Beleid. In dit hoofdstuk wordt een beschrijving van de doelstelling en werkwijze van de N&W commissie gegeven. Vervolgens wordt in de hiernavolgende hoofdstukken het Normen & Waarden Beleid uiteengezet.

### **1.1      Doelstelling**

#### *a.      Algemeen*

Het bestuur adviseren ten aanzien van het bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat waarin elk lid zich thuis voelt, met respect en goede omgangsvormen ten opzichte van personen en met respect voor roerende en onroerende zaken.

#### *b.      Specifiek*

Het bestuur adviseren over positieve en negatieve gedragingen door leden, eigen toeschouwers en/of supporters op, in of rondom de sportaccommodatie of ten opzichte van tegenstanders van de vereniging.

Samenstelling van de N&W commissie

- De leden worden benoemd door het bestuur voor een periode van 3 (drie) jaren.
- De N&W commissie bestaat uit een ongelijk aantal leden met een minimum van 3 (drie) leden, waarvan minimaal één (1) persoon lid is van VV GESTEL en de overige een onafhankelijke relatie hebben ten opzichte van VV GESTEL. Indien de N&W commissie niet in een ongelijk aantal leden kan worden samengesteld, dan telt de stem van de voorzitter bij besluitvorming niet, dan wel dubbel.

### **1.2      Werkwijze**

In principe blijven de direct leidinggevenden (trainers, leiders, en dergelijke) primair verantwoordelijk voor het nemen van maatregelen bij speltechnische incidenten en incidenten van ondergeschikte betekenis. De direct leidinggevenden beoordelen de ernst van het incident. Bij overtredingen van structurele aard wordt de betreffende commissie waaronder de activiteit ressorteert ingeschakeld. Hierbij horen ook gesprekken met betrokken overtreders of ouders van betrokken jeugdleden. De N&W commissie wordt schriftelijk of mondeling op de hoogte gesteld van de overtreding en de genomen sanctie. De N&W commissie stelt dit op schrift om, binnen de N&W commissie, geschiedenis te kunnen opbouwen over een persoon en bij herhaling(en) van ernstiger aard het voorgaande in de uitspraak mee te kunnen nemen.

Bij het in gebreke blijven van bovengenoemde stappen door de direct leidinggevenden zal dit worden opgevat als een overtreding van het Normen & Waarden Beleid, waarna tegen deze leidinggevenden door het algemeen bestuur stappen zullen worden ondernomen.

De N&W commissie is bevoegd te beslissen/adviseren bij de meer ernstige vormen van wangedrag en/of molestatie, uitingen en/of handelingen van onzedelijk gedrag en/of discriminatie of indien betrokken overtreder(s) er al dan niet structureel blijk van geven niet bevattelijk te zijn voor opgelegde maatregelen door direct leidinggevend. Leidinggevenden kunnen zaken ook zelf aanmelden bij de N&W commissie voor behandeling door deze commissie.

Voor deze incidenten en conflicten geldt de volgende procedure, waarop de werkwijze van de N&W commissie is gebaseerd:

1. Een ieder (zowel leden als niet-leden) kan een conflict/incident per e-mail of reguliere post aanmelden bij de N&W commissie. Dit kan echter uitsluitend en voor zover dit conflict/incident betrekking heeft op de te handhaven statuten en huishoudelijk reglementen van VV GESTEL.

2. Alleen per e-mail of reguliere post aangemelde zaken worden door de N&W commissie behandeld. Hiertoe is een speciaal meldingsformulier beschikbaar (bijlage 1 bij dit statuut). Anonieme meldingen worden niet in behandeling genomen.

3. Formulieren dienen binnen 2 weken na het incident c.q. ontstaan van een conflict bij de N&W commissie te worden ingediend. De N&W commissie kan om haar moverende redenen besluiten zaken die niet binnen deze termijn zijn aangemeld toch te behandelen.

4. De N&W commissie beoordeelt of een gedane melding tot haar bevoegdheid behoort. Is dit niet het geval dan stuurt zij de melding door naar de/het ter zake bevoegde persoon of orgaan.

5. Afhankelijk van de aard c.q. ernst van het conflict/incident kan de N&W commissie besluiten direct een (voorlopige) straf op te leggen. Betrokkene wordt hiervan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 5 werkdagen na het indienen van het meldingsformulier schriftelijk in kennis gesteld. Een kopie van dit schrijven wordt aan het algemeen bestuur en, indien van toepassing, aan de trainer/leider gezonden.

6. Indien de aard c.q. ernst van het conflict/incident binnen de besluitvorming van het algemeen bestuur valt zal de N&W commissie een rapportage met sanctievoorstel aan het algemeen bestuur doen toekomen en zal de sanctie door het algemeen bestuur worden opgelegd.

7. De N&W commissie kan de aanmelder vragen een mondelinge of schriftelijke toelichting te geven

8. De N&W commissie deelt uiterlijk binnen 7 (zeven) werkdagen na ontvangst van het meldingsformulier schriftelijk aan degene op wie de melding betrekking heeft mede:

- welke zaak aangaande hem/haar aanhangig is gemaakt

- of de zaak is doorgegeven ter behandeling in het algemeen bestuur of door de N&W commissie wordt behandeld

- dat betrokkene zich schriftelijk kan verweren; dit verweer dient binnen 7 (zeven) werkdagen na kennisgeving aan betrokkene in het bezit van de N&W commissie te zijn.

9. De N&W commissie kan betrokkene vragen zijn verweer op een door de N&W commissie te bepalen tijd en plaats mondeling toe te lichten. Desgewenst kunnen ook getuige(n) en de aanmelder gehoord worden, dit ter beoordeling van de N&W commissie. De N&W commissie maakt een verslag op van deze mondelinge verantwoording en zendt deze toe aan alle gehoorde personen en het algemeen bestuur.

10. De N&W commissie stelt aan de hand van haar bevindingen de sanctie vast of adviseert het algemeen bestuur hieromtrent.

11. Het algemeen bestuur bespreekt het advies van de N&W commissie en stelt bij overname van het advies betrokkene in kennis van de opgelegde straf.

12. Indien het algemeen bestuur een nadere toelichting wenst op het advies van de N&W commissie nodigt zij de commissie daarvoor uit. Indien het algemeen bestuur uiteindelijk wenst af te wijken van het advies van de N&W commissie geeft het algemeen bestuur daarvoor schriftelijk argumentatie.

13. Meldingen, adviezen en besluiten worden door de N&W commissie gedurende een periode van 3 (drie) jaar bewaard. De N&W commissie is te allen tijde tot geheimhouding naar derden verplicht. Uitzondering vormt het verschaffen van relevante informatie aan het algemeen bestuur van VV GESTEL ter behandeling c.q. afwikkeling van die meldingen die door de N&W commissie zijn doorgegeven aan het algemeen bestuur. Ook het algemeen bestuur is in die zaken tot geheimhouding verplicht. Leden van wie een melding wordt bijgehouden hebben recht op inzage.

Indien door niet leden van de vereniging (supporters dan wel leden van een bezoekende vereniging) een dusdanige overtreding wordt begaan die in strijd is met dit statuut kan door de N&W commissie worden besloten tot een verbod tot het betreden van het sportpark VV GESTEL en derhalve tot het geven van een bevel tot verwijdering van het sportpark VV GESTEL.

Indien het een niet-splend lid of supporter betreft van een bezoekende vereniging zal het algemeen bestuur van deze vereniging hiervan op de hoogte worden gebracht.

### **1.3 Overige bepalingen**

Alle adviezen worden geregistreerd door de N&W commissie. Tijdens de algemene jaarvergadering brengt de N&W commissie gedetailleerd verslag uit over het aantal behandelde zaken, de aard van de gedragingen en de aard van de uitgebrachte adviezen.

De N&W commissie adviseert het bestuur over de interne en externe communicatie met betrekking tot het Normen & Waarden Beleid.

Voorts geeft de N&W commissie advies over de wijze waarop Normen en Waarden als cultuuruiting integraal onderdeel uit kunnen gaan maken van het verenigingsklimaat.

Voor alle activiteiten maakt de N&W commissie in samenwerking met het bestuur, de diverse commissies en kaderleden voor het begin van ieder seizoen een activiteitenplan dat ter goedkeuring aan het bestuur wordt voorgelegd.

Dit Normen & Waarden Beleid geldt als basis voor het handelen van het bestuur, het adviseren door de N&W commissie en het zich gedragen door de leden van de vereniging.

Dit document behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering. Ieder lid van de vereniging krijgt de beschikking over dit document

Op advies van de N&W commissie bepaalt het bestuur de omvang en aard van de op te leggen maatregelen.

## **HOOFSTUK 2                    Normen en Waarden**

In dit hoofdstuk wordt een beschrijving van de begrippen normen en waarden gegeven en wordt daarnaast het beleidskader uiteengezet.

### **2.1        Wat wordt verstaan onder normen en waarden?**

*Normen*

Onder normen verstaan we in ons denken geschreven regels, opgenomen in een huishoudelijk reglement en/of statuten en ongeschreven regels ofwel fatsoensnormen. Dit zijn uitgangspunten waarvan je mag veronderstellen dat elk clublid ze als bekend mag en zal veronderstellen.

#### *Waarden*

Waarden zijn die uitgangspunten die een vereniging belangrijk acht voor alle leden, gasten en/of bezoekers.

Normen en waarden hebben ook alles te maken met het nemen van verantwoordelijkheid. Voetbal is een teamsport die bij een vereniging wordt beoefend. Dit brengt verantwoordelijkheden met zich mee, zowel naar het team als naar de vereniging. Respecteer de eigendommen van een ander en die van de vereniging en zorg goed voor materialen in bruikleen. Laat zowel uit als thuis kleedkamers netjes achter. Daarnaast dient ieder lid van de vereniging zich af te vragen wat hij of zij voor de vereniging kan doen. Als iedereen zijn of haar steentje bijdraagt lukt het makkelijk om de zaken binnen de vereniging soepel te laten verlopen.

En als we allemaal normaal doen, is en blijft voetbal heel erg leuk.

Handelen naar normen en waarden vereist een mentaliteit van alle leden die bij VV GESTEL past. Een mentaliteit, gebaseerd op sportief gedrag en een ambassadeursgeest, die alle VV GESTEL leden voortdurend willen uitstralen en doorgeven.

Het bestuur van voetbalvereniging VV GESTEL vindt dat alle leden en supporters er altijd voor moeten zorgen dat VV GESTEL als vereniging niet wordt benadeeld of op enigerlei wijze in diskrediet wordt gebracht.

## **2.2 Beleidskader: preventief en correctief optreden**

Het Normen & Waarden Beleid zal erop gericht zijn om excessen te voorkomen (preventief), maar ook indien deze voorkomen, consequent handelend op te treden (correctief). Het instellen van dit statuut vormt dus een duidelijk signaal naar alle leden en bezoekers van de vereniging, dat **elke vorm** van verbaal en/of fysiek geweld **niet kan en niet zal worden getolereerd**. Het Normen & Waarden Beleid wordt in de vereniging kenbaar gemaakt, o.a. door een bord met daarop de gedragsregels in het verenigingsgebouw en verder uitgewerkt in een actieplan, waarin permanente voorlichting (ook voor nieuwe leden) een duidelijk waarneembare component dient te zijn.

#### *Preventief beleid*

Er zijn gedragsregels opgesteld waaraan de leden (en gasten/bezoekers) zich dienen te houden en daarop ook kunnen worden aangesproken.

#### *Correctief beleid*

Indien leden (en gasten/bezoekers) zich schuldig maken aan overtreding(en) van de gedragsregels worden passende sancties genomen.

## **HOOFDSTUK 3 PREVENTIEF BELEID**

In dit hoofdstuk wordt het preventief Normen & Waarden Beleid uiteengezet. Als uitgangspunt voor het preventief Normen & Waarden Beleid gelden de navolgende gedragsregels.

### **3.1 Gedragsregels op de accommodatie**

#### *Bestuurs- en commissieleden*

- Van alle bestuurs- en commissieleden op de accommodatie wordt verwacht dat zij door hun gedrag een voorbeeldfunctie hebben, met name voor leiders, trainers en verzorgers en voor alle overige aanwezigen.
- Zij dienen te fungeren als gastheer en aanspreekpunt voor iedereen. Leiders, trainer(s) en verzorgers
- Van bovenstaande groep wordt verwacht dat ook zij een voorbeeldfunctie hebben voor met name de eigen spelers en de tegenstander en daarvoor hun verantwoordelijkheid nemen. Zij stellen het belang van de vereniging voorop en dragen dit uit in woord en daad.
- Zie er op toe dat er zuinig wordt omgegaan met de gebouwen en alle toebehoren.
- Wees matig met alcoholgebruik, toon respect voor mede kantinegebruikers, maar ook voor hun standpunten, maar bespreek gevoelig liggende kwesties niet bij gebruik van (teveel) drank.
- Wees loyaal ten opzichte van elkaar.

#### *Spelers*

- Van spelers wordt verwacht dat zij zuinig omgaan met de gebouwen en de overige zaken op de accommodatie. VV GESTEL heeft een schitterend sportpark. Dat willen we ook zo houden!
- Volg de aanwijzingen op van leider(s), terreinbeheerder(s), bestuurs- of commissieleden.

#### *Iedereen*

- Voor iedereen geldt dat er zuinig met de gebouwen en overige zaken op sportpark VV GESTEL wordt omgegaan.
- Er mag niet geparkeerd worden voor de poort van sportpark VV GESTEL. Hieronder wordt ook verstaan "kort parkeren". Bij calamiteiten dient het sportpark direct toegankelijk te zijn voor hulpverlenende instanties.
- Bij bezoek aan de kantine is het vanzelfsprekend dat de aanwijzingen van het barpersoneel opgevolgd worden.
- Bespreek meningsverschillen niet in het openbaar, maar daar waar ze thuis horen.
- Voor iedereen geldt dat bij vernielingen de schade rechtstreeks op de veroorzaker verhaald zal worden.
- Bij diefstal zal voetbalvereniging VV GESTEL altijd aangifte doen bij de politie.
- Voetbalvereniging VV GESTEL verleent altijd medewerking aan politie en KNVB ingeval van discriminatie en/of geweld.

### **3.2 Gedragsregels voor, tijdens en na de training**

#### *Leiders, trainers en verzorgers*

- Geef duidelijk leiding en wees correct ten opzichte van spelers. Heb respect voor hun mogelijkheden en onmogelijkheden.
- Wees opbouwend in uw kritiek.
- Zorg ervoor dat u op tijd bent voor de training.
- Houdt u aan de trainingstijden en de aangewezen velden.
- Zie er op toe dat de kleedkamer en accommodatie (gehele sportpark) door u en uw team schoon wordt achtergelaten.
- Neem uw verantwoordelijkheid dat de gebruikte materialen na de training weer in een goede staat worden terugbezorgd bij de terreinbeheerder.
- Zie er op toe dat in de kleedkamer geen alcohol wordt gebruikt en er niet wordt gerookt. Spreek uw spelers maar ook collega leiders en verzorgers hierop aan en treedt zonedig corrigerend op.

#### *Spelers*

- Moedig je medespelers aan en wees positief.
- Volg de aanwijzingen op die je van je trainer krijgt en respecteer deze ook.
- Stel je waar nodig beschikbaar voor andere elftallen waar dat incidenteel of structureel van je wordt gevraagd, om zo voetbalvereniging VV GESTEL met alle elftallen goed te kunnen vertegenwoordigen bij uit en thuiswedstrijden.

- Zorg dat je op tijd bent voor de training. Bij verhindering geef je dit ruim vóór de training aan bij je leider(s).
- In de kleedkamer wordt niet gerookt en géén alcohol gedronken.
- Ga zuinig om met de trainingsmaterialen.
- Laat de kleedkamer schoon achter.

### **3.3 Gedragsregels voor, tijdens en na de uit- en thuiswedstrijden**

#### *Leiders, trainers en verzorgers*

- Respecteer de geldende regels van de club die u bezoekt.
- Geef geen commentaar op de scheidsrechters.
- Geef duidelijk aan op welk tijdstip u de spelers verwacht.
- Geef duidelijk leiding en wees opbouwend in de aanwijzingen naar uw spelers.
- Regel voor uitwedstrijden het vervoer (voor zover van toepassing: in overleg met de ouders).
- Vul het wedstrijdformulier correct in.
- Vermijd zoveel mogelijk het roken langs het veld.
- Spreek uw spelers op het bovenstaande aan en treed zonodig corrigerend op.

#### *Spelers*

- Motiveer je medespelers en gedraag je sportief.
- Heb respect voor de teamleiding.
- Volg de aanwijzingen van je teamleiding op.
- Geef geen commentaar op de beslissingen van de scheids- en grensrechter.
- Wees op tijd voor de wedstrijden. Als je niet aanwezig kunt zijn geef dit dan op tijd door aan je leider of trainer.
- Bij een uitwedstrijd geldt uiteraard dat je netjes met de gebouwen en spullen van de tegenstander omgaat.
- In de kleedkamer wordt niet gerookt en geen alcohol gedronken.
- Op onsportief gedrag wordt je aangesproken; onsportief gedrag wordt gestraft; naast het feit dat de KNVB disciplinaire maatregelen kan nemen, kan ook voetbalvereniging VV GESTEL zélf strafmaatregelen opleggen, waarnaar je je hebt te schikken.
- Conformeer je te allen tijde aan de in dit rapport opgestelde regels. Wanneer de regels niet worden nageleefd kan dat straffen of maatregelen van allerlei aard tot gevolg hebben, opgelegd door de KNVB én/of door voetbalvereniging VV GESTEL.
- Spelers van voetbalvereniging VV GESTEL worden geacht de inhoud van het Normen & Waarden Beleid te kennen en van hen wordt geacht de opgestelde regels na te leven.

#### *Scheids- en grensrechters*

- Leid het spel zoals het in de KNVB regels staat.
- Bevoordeel uw eigen team niet.

#### *Publiek*

- Moedig uw eigen team aan op een sportieve en opbouwende manier.
- Geef geen aanwijzingen aan de spelers.
- Gedraag je sportief ten opzichte van de tegenstander.
- Respecteer de beslissingen van de scheids- en grensrechter.
- Heb respect voor de leiding van uw team.

## **HOOFSTUK 4                      CORRECTIEF BELEID**

In dit hoofdstuk wordt het correctief Normen & Waarden Beleid uiteengezet. Als uitgangspunt voor sancties bij wangedrag gelden de navolgende incidentenlijsten. De N&W Commissie kan afhankelijk van de omstandigheden van het geval naar eigen discretie in haar advies aan het bestuur hiervan afwijken.

### *Incidentenlijst A*

<b>Omschrijving wangedrag in het veld</b>	<b>Sanctie bij éénmalig</b>	<b>Sanctie bij herhaling</b>
Belediging in woord en/of gebaar Bijvoorbeeld vloeken en/of verwensingen.	Berisping en/of directe of extra Wisselbeurt.	Uitsluiting voor de eerstvolgende wedstrijd (schorsing).
Ernstige belediging Bijvoorbeeld spugen en/of racistische taal.	Berisping en/of directe wisselbeurt en uitsluiting voor de eerstvolgende wedstrijd.	Schorsing voor drie wedstrijden.
Intimidatie (= dreigen met niet nader omschreven handelen) Bijvoorbeeld verbale bedreiging en/of pesten.	Berisping en/of directe of extra Wisselbeurt.	Uitsluiting voor de eerstvolgende wedstrijd (schorsing).
Ernstige intimidatie Bijvoorbeeld dreiging met geweld en/of slaande beweging.	Berisping en/of directe of extra wisselbeurt en uitsluiting eerstvolgende wedstrijd.	Schorsing voor drie wedstrijden.
Gewelddadig handelen Bijvoorbeeld handtastelijkheden (trekken aan kleding, wegduwen, etc.)	Berisping en/of directe of extra Wisselbeurt.	Uitsluiting voor de eerstvolgende wedstrijd (schorsing).
Het gooien en/of trappen van voorwerpen naar anderen.	Berisping en/of directe of extra wisselbeurt en uitsluiting eerstvolgende wedstrijd.	Schorsing voor drie wedstrijden.
Slaan en/of schoppen in de richting van anderen.	Schorsing voor drie wedstrijden.	Schorsing voor zes wedstrijden.
Bewuste mishandeling (bij geen blijvend letsel).	Schorsing voor een jaar.	Royement.
Ernstige mishandeling (blijvend letsel en/of ziekenhuisopname).	Royement.	
Seksuele intimidatie of vergelijkbare ongewenste	Royement.	

handelingen.		
--------------	--	--

*Incidentenlijst B*

<b>Omschrijving wangedrag buiten het veld, doch op het sportpark en/of onder verantwoording van de vereniging.</b>	<b>Regel</b>	<b>Bij overtreding</b>
Alcoholgebruik (in verenigingsverband).	<p>Alcoholgebruik is toegestaan <b>vanaf 18 jaar.(VANAF 01-01-2013)</b></p> <p><i>Onder alcoholmisbruik wordt verstaan:</i></p> <p>Alcoholgebruik buiten de kantine of terras, bij spelende leden voor de wedstrijd of training en in het algemeen bij overmatige consumptie van alcohol.</p> <p>In het kleedlokaal is alcoholgebruik verboden.</p>	<p><b>Eenmalig:</b> berisping en/of extra wisselbeurt. Voor niet-spelende leden of bezoekers een mondelinge waarschuwing.</p> <p><b>Bij herhaling:</b> uitsluiting voor een wedstrijd. Voor niet-spelende leden of bezoekers schriftelijke waarschuwing of een tijdelijke terrein ontzegging van 1 week.</p> <p><b>Eenmalig:</b> uitsluiting voor een wedstrijd.</p> <p><b>Bij herhaling:</b> uitsluiting voor 5 wedstrijden</p>
Drugsgebruik.	<p>Drugsgebruik is niet toegestaan op het sportpark, inclusief de directe omgeving van het sportpark.</p>	<p><b>Eenmalig:</b> schorsing voor 6 maanden. Voor niet-spelende leden of bezoekers een terrein ontzegging voor 6 maanden.</p> <p><b>Bij herhaling:</b> roeyement. Voor niet-spelende leden of bezoekers een permanente ontzegging voor het sportpark.</p> <p>Op het dealen van drugs staat in ieder geval roeyement en aangifte bij de politie.</p>
Roken.	<p>Roken is in het algemeen geoorloofd op toegestane tijdstippen en/of plaatsen.</p> <p>In het kleedlokaal is roken verboden.</p>	<p><b>Eenmalig:</b> berisping en/of extra wisselbeurt. Voor niet-spelende leden of bezoekers een mondelinge waarschuwing.</p> <p><b>Bij herhaling:</b> uitsluiting voor een wedstrijd. Voor niet-spelende leden of bezoekers schriftelijke waarschuwing of een tijdelijke terrein ontzegging van 1 week.</p>



		<p><b>Eenmalig:</b> uitsluiting voor een wedstrijd.</p> <p><b>Bij herhaling:</b> uitsluiting voor 5 wedstrijden.</p>
Het kleedlokaal vuil of slordig na een training of wedstrijd achterlaten (ter beoordeling van de medewerkers van de staf).	Het kleedlokaal wordt schoon en netjes achtergelaten.	<p><b>Eenmalig:</b> schoonmaken van het kleedlokaal (individueel of als team).</p> <p><b>Bij herhaling:</b> schoonmaken van alle kleedlokalen (individueel of als team).</p>
Vernieling van de accommodatie of andermans goederen.	De schade wordt verhaald op de veroorzaker.	<p>Schorsing voor een periode passend bij de ernst van de daad.</p> <p>Bij niet-spelende leden of bezoekers een terrein ontzegging voor een periode passend bij de ernst van de daad.</p>
Diefstal (ook diefstal buiten het sportpark welke de vereniging direct of indirect in diskrediet brengt of schade berokkent valt hieronder)	Er wordt aangifte gedaan bij de politie.	<p>Royement.</p> <p>Bij bezoekers een permanente ontzegging tot het sportpark.</p>

**Opmerking:** Incidentenlijst B is ook van toepassing bij wangedrag van leden op sportparken en dergelijke bij andere verenigingen.

<b>Omschrijving wangedrag buiten het veld en sportpark VV GESTEL waardoor het imago van VV GESTEL schade oploopt</b>	<b>Regel</b>	<b>Bij overtreding</b>
Op heterdaad betrappt worden tijdens het gebruik van drugs, vernielingen, vechtpartijen en overmatig alcoholgebruik waarbij de betrokkene(n) mede in verband wordt (of worden gebracht met VV GESTEL.	Alle leden van de vereniging gedragen zich ook buiten het sportpark zodanig dat de naam van VV GESTEL niet in diskrediet wordt gebracht.	Uitsluiting voor wedstrijden, trainingen en ontzegging toegang tot Sportpark VV GESTEL voor de periode van 6 maanden.
Op heterdaad betrappt worden bij het verstrekken van drugs.	Het verstrekken van drugs door leden van de vereniging is ten alle tijden verboden.	Royement.

**Normen en waarden commissie:**

**Voorzitter:**

**lid:**

**lid:**

**BIJLAGE I:**

**Meldingsformulier VV GESTEL**

Dit formulier is uitsluitend bedoeld voor het invullen en melden van het conflict/incident.

Ingezonden door : .....

Datum: .....

Heeft u een functie binnen de club? Zo ja welke?

.....

Bent u een ouder/voogd van een jeugdspeler en wat is de naam van deze speler?

.....

<b>Naam</b>	
<b>Straat en huisnummer</b>	
<b>Postcode en woonplaats</b>	
<b>Telefoonnummer(s)</b>	
<b>E-mailadres</b>	

**Gegevens conflict/ incident**

<b>Datum conflict/ incident</b>	
<b>Bij het conflict/ incident betrokken leden (naam afdeling, functie) en/of getuigen</b>	

<b>Korte omschrijving van het conflict/incident</b>

Datum-ondertekeningformulier:.....

Handtekening:

Meldingsformulier sturen naar: vv Gestel  
Postbus7927  
5604SH  
Eindhoven